

Сог

ДОГОВОР « » 20 ____ года № ____
между МБДОУ «Детский сад №26 комбинированного вида» «АБВГДейка» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан и родителями (лицами, их заменяющими) ребенка, посещающего МБДОУ с другой стороны.

1. Предмет договора.

МБДОУ «Детский сад № 26 комбинированного вида» «АБВГДейка» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем МБДОУ, в лице заведующей МБДОУ Ильиной Людмилы Николаевны, действующей на основании Устава МБДОУ, с одной стороны, и родителями (лицами, их заменяющим)

(ФИО матери, отца, лиц, их замещающих)

именуемыми в дальнейшем "Родитель", ребенка

(ФИО ребенка; год, число, месяц рождения)

с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между МБДОУ родителем.

Стороны обязуются на основе сотрудничества действовать совместно для осуществления: успешного развития, воспитания и оздоровления ребенка на всех этапах воспитательно-образовательного процесса и устранения возникающих проблем.

2. МБДОУ обязуется:

2.1. Зачислить ребенка в группу (общеобразовательную, компенсирующей направленности) _____

(наименование, номер группы)

на основании Устава МБДОУ, письменного заявления родителя (лицами, их заменяющим), протокол от _____ г № ____ «Электронный детский сад».

2.2. Обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие;
- коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития;
- заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

2.3. Воспитывать и обучать ребенка по основной общеобразовательной программе МБДОУ разработанной в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;

- организовывать предметно - развивающую среду в МБДОУ (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

2.4. Соблюдать Конвенцию о правах ребенка.

2.5. Предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);

2.6. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка:

- лечебно - профилактические мероприятия:

- профилактические прививки, согласно разрешению родителя (лицами, их заменяющим) и возрастного календаря, витаминотерапия, ежегодный углубленный медицинский осмотр врачами специалистами, систематическое наблюдение врачом педиатром, обследование на гельминты;

- оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, физкультурные занятия, лечебная физкультура, лечебный массаж, ежедневные прогулки на воздухе, закаливающие процедуры в зависимости от времени года, профилактика йододефицита, санация ротовой полости, профилактика гриппа;

- санитарно-гигиенические мероприятия:

Выполнять требования согласно установленным правилам СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»

2.7. Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его роста и развития в соответствии с предъявляемыми требованиями и в пределах выделяемого норматива бюджетного финансирования.

Питание четырехразовое, время приема пищи согласно, утвержденному руководителем режиму дня.

2.8. Устанавливать график посещения ребенком МБДОУ:

пятидневный; с 6.00 до 18.00 часов; в предпраздничные дни с 6.00 до 17.00 часов; нерабочие дни: суббота, воскресенье и праздничные; режим свободного посещения в адаптационный период.

2.9. Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком до (2 часов) в период адаптации (1 недели); если присутствие Родителя не нарушает санитарно – гигиенических требований, правил по охране жизни и здоровья детей и не мешает осуществлению образовательного процесса и режиму работы группы.

2.10. Обеспечить сохранность личного имущества ребенка кроме тех личных вещей воспитанника, наличие которых в рамках образовательного процесса не является обязательным, а именно: мобильного телефона, драгоценных украшений, игрушек, принесённых из дома.

2.11. Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии в виде консультаций, бесед.

2.12. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября.

2.13. Информировать Родителя об изменении суммы родительской платы и стоимости содержания ребенка в МБДОУ.

2.15. Соблюдать Устав МБДОУ и условия настоящего договора.

3. "Родитель" обязуется:

- Соблюдать Устав МБДОУ и настоящий договор.

- Соблюдать правила внутреннего распорядка МБДОУ для родителей.

- Вносить оплату за содержание ребёнка, присмотр и уход за ребенком в МБДОУ в соответствии с Постановлением Исполнительного Комитета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан № 413 от 17.09.2024 года. «Об утверждении нормативов финансирования ДОУ Чистопольского муниципального района РТ на 2025 год». Оплату за содержание ребёнка, присмотр и уход за ребенком в МБДОУ «Детский сад №26» вносить не позднее 15 числа текущего месяца. Родительская оплата за содержание ребёнка, присмотр и уход за ребенком за один месяц состоит из стоимости: абонентской платы и платы за питание, составляет в сумме 4203,00 руб. Абонентская плата начисляется ежемесячно и не подлежит перерасчету независимо от посещения дней в сумме 1171,00 руб. Родительская плата за питание вносится ежемесячно по расчету в зависимости от посещенных ребёнком дней. За полный месяц плата за питание составляет 3032,00 руб.

- Родительская оплата за содержание ребёнка, присмотр и уход за ребенком может меняться ежегодно на основании Постановления Исполнительного Комитета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан

В случае невнесения родительской платы за содержание ребёнка, присмотр и уход за ребенком в течение двух недель, после установленного срока оплата взыскивается в порядке, определяемым действующим законодательством.

- Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

(в исключительных случаях забирать ребенка из детского сада имеет право доверенное лицо по предъявлению документа, заверенного заведующей, и письменного заявления Родителя).

- Приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде; чистой одежде и удобной обуви, с учетом сезонных и погодных условий, иметь вторую обувь, сменный комплект чистого белья, обеспечивать ребенка одеждой и обувью: для проведения спортивных и оздоровительных мероприятий – спортивная форма для зала и облегченная одежда и обувь для улицы; для музыкальных занятий – чешки, обеспечивать расческой, носовыми платками.

- Не приводить в детский сад ребенка с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди воспитанников.

- Информировать МБДОУ о предстоящем отсутствии ребенка (не позднее, чем за сутки) информировать МБДОУ о выходе ребенка после отпуска/болезни по телефону № 8 (84342) 4-40-82

- Сообщать администрации в течение 5 дней об изменении места жительства, контактных телефонов, места работы и др. сведений о ребёнке.

- Своевременно представлять документы, дающие право на льготную оплату за содержание ребенка в МБДОУ.

- Не допускать пропусков занятий детьми без уважительной причины.

-Оказывать МБДОУ посильную помощь в реализации уставных задач, в том числе по охране жизни и здоровья ребенка.

-Принимать активное участие в совместной воспитательно-образовательной и оздоровительной работе, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации специалистов, работающих с ребенком.

-Посещать родительские собрания.

-Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу МБДОУ.

4. МБДОУ имеет право:

- Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье.

- Временно переводить ребенка в другие группы МБДОУ в летний период.

-Рекомендовать родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости - и профиля дошкольного образовательного учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

-Сообщить об угрозе жизни, здоровью ребенка, о нарушении его прав и законных интересов, в орган опеки и попечительства и в иные уполномоченные органы.

- Не передавать ребенка родителю (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения.

-Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом не выполнении Родителем своих обязательств настоящего договора, уведомив "Родителя" об этом за 7 дней

-Отстранять ребенка от посещения детского сада при проявлении признаков заболевания.

5."Родитель" имеет право:

-Ознакомиться при приеме ребенка в МБДОУ с Уставом МБДОУ, лицензией на право ведения образовательной и медицинской деятельности, с образовательной программой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБДОУ.

-Принимать участие в создании и работе органов самоуправления МБДОУ в целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности МБДОУ.

-Избирать и быть избранным в родительский комитет группы, МБДОУ.

-Участвовать в ремонте групповых помещений, оснащении предметной развивающей среды в группе, благоустройстве участков.

-Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в МБДОУ.

-Выбирать виды дополнительных услуг МБДОУ.

-Находиться с ребенком в МБДОУ в период его адаптации в течение 1 недели не более 2 часов.

-Требовать выполнения Устава МБДОУ и условий настоящего договора.

-Пользоваться льготами по оплате за детский сад, на основании документа.

-Заслушивать отчеты заведующего МБДОУ и педагогов о работе с детьми.

-Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом МБДОУ за 7 дней.

-Получать консультационную помощь специалистов.

-Получать компенсацию за содержание ребёнка, которое выплачивается на основании статьи 52.2 ФЗ «Об образовании» на 1 ребёнка в размере 20% размера внесённой им родительской платы, на 2- го ребёнка 50%, на 3- го и последующих детей 70% размера указанно родительской платы. Компенсация предоставляется в заявительном порядке (ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Ст. 4 п.2), через органы Социальной защиты.

6. Ответственность сторон.

-Договор действует с момента его подписания до отчисления ребёнка из МБДОУ и может быть изменен, дополнен дополнительным соглашением сторон.

-Участники договора несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств установленными данным договором, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

-Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр хранится в МБДОУ в личном деле ребенка; другой экземпляр выдается родителю.

-МБДОУ не несет ответственности за нарушение условий настоящего договора, если это нарушение вызвано неисполнением или ненадлежащим исполнением Родителем своих обязанностей по договору.

7. Порядок изменения и расторжения договора.

-Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

-Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему дополнительного соглашения, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

-Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону не менее чем за 7 дней.

-В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

- Данный договор действителен до расторжения образовательных отношений,

Договор с МБДОУ получен на руки

подпись: _____ расшифровка _____ дата: _____

Ознакомлен(а) с

Уставом МБДОУ: подпись: _____ расшифровка _____ дата _____

Лицензиями на образовательную и медицинскую деятельность: подпись: _____ дата _____

Образовательной программой: подпись: _____ расшифровка _____ дата _____

Положением об общем собрании: подпись: _____ расшифровка _____ дата _____

Положением о родительском собрании: подпись: _____ расшифровка _____ дата _____

Положением о родительском комитете: подпись: _____ расшифровка _____ дата _____

Правилами внутреннего распорядка: подпись: _____ расшифровка _____ дата _____

Договор действителен до прекращения образовательных отношений.

Подпись: _____ Рсшифровка: _____ Дата: _____

Адреса и реквизиты сторон, подписавшие настоящий Договор:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение МБДОУ «Детский сад № 26 комбинированного вида» «АБВГ Дейка» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан

422980, г. Чистополь, ул. Энгельса 116 а
Телефон: 8(84342) 4 – 40 -82
ИНН 1652018965 КПП 165201001
р/с 40701810792053000042 в ГРКЦ НБ
РТ Банка России г. Казань
БИК 049205001
ЛБГ 43817159 = ДСад 26
ОКАТО 92440000000
КБК 81730201050050000130

Подпись _____ Ильина Людмила
Николаевна

Родитель _____

Паспорт: _____

Адрес
проживания _____

Место
работы _____

Должность _____

Телефон _____

Подпись _____